

Presentazione e obiettivi

Tale questionario è il secondo di tre che le chiederemo di compilare entro il termine del secondo semestre di tirocinio. Tali questionari hanno molteplici obiettivi: a) valutare la sua soddisfazione per il corso di laurea magistrale appena terminato; b) valutare l'evoluzione della sua occupabilità e le variabili a essa associate; c) monitorare la qualità della sua esperienza di tirocinio. I dati raccolti potranno servire per: a) rendere i corsi di laurea del nostro Dipartimento più vicini alle esigenze degli studenti e del mercato del lavoro; b) implementare servizi agli studenti più efficaci per il loro inserimento nel mercato del lavoro e per il completamento del corso di studi magistrale; c) tutelare lei e futuri colleghi da supervisioni inadeguate per la sua professionalizzazione, identificando le strutture che non offrono servizi consoni agli standard di qualità da noi richiesti.

Istruzioni per la compilazione

Innanzitutto le porremo alcune domande socio-anagrafiche che ci permetteranno di accoppiare il presente questionario con quello che ha compilato sei mesi fa. Poi troverà tre ulteriori scale. Ciascun questionario le sarà consegnato insieme alla documentazione che dovrà compilare per la sua pratica di tirocinio e dovrà essere allegato alla stessa.

Informativa sulla privacy

I dati personali comunicati tramite la compilazione del questionario saranno trattati dal Prof. Alessandro Lo Presti (responsabile del trattamento dei dati e Delegato ai tirocini), in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003). Il trattamento avverrà mediante la consultazione e l'elaborazione sia in forma cartacea che informatica, il cui accesso è sotto controllo. Potrà richiedere in qualsiasi momento la cancellazione dei suoi dati (distruzione del questionario e del record elettronico) unitamente all'annullamento della pratica di tirocinio, secondo quanto previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 rivolgendosi al responsabile del trattamento dei dati.

Sezione socio-anagrafica

Indichi per favore (scrivendo in stampatello, ove necessario):

a) Cognome: _____ Nome: _____

b) Nome struttura ove svolgerà il tirocinio del secondo semestre: _____

c) Macro-categoria di appartenenza della struttura (come da elenco disponibile sul nostro website):

- Aziende ospedaliere e sanitarie
- Centri polivalenti e di riabilitazione, poliambulatori, ospedali privati
- Case di cura
- Università
- Enti e istituti di ricerca, scuole di psicoterapia, fondazioni
- Cooperative sociali, centri di recupero, comunità terapeutiche e di accoglienza temporanea
- Associazioni culturali, di volontariato, di promozione sociale
- Agenzie per il lavoro, enti di formazione, agenzie di consulenza
- Comuni, ambito sociale e piano di zona, aziende pubbliche di servizi alla persona

Le seguenti domande danno riferimento ad alcuni comportamenti che è possibile mettere in atto durante l'esperienza di tirocinio. Per ogni domanda, la preghiamo di indicare quanto spesso li ha messi in atto durante il **primo semestre** di tirocinio. Risponda tenendo presente che:

0 = mai 1 = qualche volta 2 = abitualmente 3 = spesso 4 = molto spesso

1. Chiedo ad altre persone di darmi un feedback sulla mia prestazione riferita alle attività di tirocinio.	0	1	2	3	4
2. Chiedo consigli ai miei colleghi di tirocinio.	0	1	2	3	4
3. Chiedo consigli al mio tutor di tirocinio.	0	1	2	3	4
4. Durante il tirocinio cerco di imparare cose nuove.	0	1	2	3	4
5. Ho contattato altre persone che conosco dove svolgo il tirocinio (es. colleghi, tutor) per avere le informazioni necessarie per completare i miei compiti.	0	1	2	3	4
6. Quando ho difficoltà o problemi durante il tirocinio, li discuto con le persone dell'ambiente presso cui lo svolgo.	0	1	2	3	4
7. Se durante le ore di tirocinio finisco le attività che mi sono state assegnate, chiedo nuovi compiti.	0	1	2	3	4
8. Durante il tirocinio chiedo maggiori responsabilità.	0	1	2	3	4
9. Durante il tirocinio chiedo che mi vengano assegnati compiti aggiuntivi.	0	1	2	3	4
10. Cerco di assicurarmi che la mia esperienza di tirocinio sia meno intensa dal punto di vista emotivo.	0	1	2	3	4
11. Cerco di fare in modo che la mia esperienza di tirocinio sia mentalmente meno intensa.	0	1	2	3	4
12. Cerco di assicurarmi che la mia esperienza di tirocinio sia fisicamente meno intensa.	0	1	2	3	4
13. Cerco di semplificare la complessità dei compiti assegnatemi durante il tirocinio.	0	1	2	3	4

Le seguenti domande fanno riferimento a come è stato/a trattato/a dall'organizzazione sede di tirocinio durante il **primo semestre**. Per ciascuna di esse indichi, quanto è vera o falsa per lei, tenendo presente che:

0 = completamente falso 1 = più falso che vero 2 = in parte vero e in parte falso
3 = più vero che falso 4 = completamente vero

14. I passaggi dai compiti più semplici a quelli più impegnativi in questa organizzazione sono chiaramente specificati.	0	1	2	3	4
15. Mi è stata chiaramente comunicata la tempistica con la quale avverrà la mia progressiva assunzione di responsabilità e di compiti più impegnativi nel corso del tirocinio.	0	1	2	3	4
16. Il modo in cui un ruolo lavorativo è collegato ad un altro e il modo in cui l'assegnazione di un ruolo porterà ad un'altra assegnazione di ruolo futura sono chiari.	0	1	2	3	4
17. Osservando le esperienze degli altri colleghi è possibile desumere come gli incrementi di responsabilità relativi ai compiti assegnati siano chiaramente prefissati.	0	1	2	3	4
18. Quasi tutti i miei colleghi sono stati supportivi con me	0	1	2	3	4
19. I miei colleghi si sono impegnati nell'aiutarmi ad adattarmi all'organizzazione.	0	1	2	3	4
20. Ho percepito poca assistenza dai membri già esperti dell'organizzazione su come avrei dovuto svolgere il mio lavoro.	0	1	2	3	4
21. Ho imparato a svolgere il mio ruolo in questa organizzazione osservando i miei colleghi più anziani ed esperti.	0	1	2	3	4
22. Sono stato posto/a in un set di esperienze di apprendimento che sono state specificatamente progettate per dare ai nuovi entrati una conoscenza esauriente relativa al lavoro da svolgere.	0	1	2	3	4
23. Questa organizzazione mette tutti i nuovi entrati (sia tirocinanti che dipendenti) nello stesso set di esperienze di apprendimento.	0	1	2	3	4
24. Negli ultimi mesi sono stato/a ampiamente coinvolto/a in attività lavorative insieme agli altri nuovi entrati dell'organizzazione.	0	1	2	3	4
25. Non mi è stato concesso di svolgere alcuna delle normali attività lavorative fino a che non sono stati sicuri che io conoscessi adeguatamente le procedure organizzative e i metodi di lavoro.	0	1	2	3	4

Pensi al **primo semestre** di tirocinio e, in particolare, alle attività di supervisione che il/la tutor ha agito nei suoi confronti. Risponda a ciascuna domanda tenendo presente che:

0 = per nulla 1 = poco 2 = abbastanza 3 = molto 4 = completamente

26. Il/la tutor mi ascoltava in modo attivo e positivo	0	1	2	3	4
27. Il/la tutor aveva un atteggiamento aperto e positivo nei miei confronti	0	1	2	3	4
28. Il/la tutor mi incoraggiava a riflettere in maniera critica e approfondita sulla pratica professionale	0	1	2	3	4
29. Il/la tutor mi dava feedback appropriati e tempestivi	0	1	2	3	4
30. Il/la tutor mi aiutava ad affrontare sensazioni e questioni spiacevoli emerse durante le attività	0	1	2	3	4
31. Il/la tutor mi ha permesso di familiarizzare con questioni “di confine” e riguardanti le relazioni di potere connesse alla pratica professionale	0	1	2	3	4
32. Il/la tutor mi incoraggiava a riflettere su questioni scottanti di carattere etico connesse alla pratica professionale	0	1	2	3	4
33. Il/la tutor mi faceva da mentore	0	1	2	3	4
34. Il/la tutor valutava costantemente il miglioramento delle mie competenze	0	1	2	3	4
35. Il/la tutor valutava costantemente la mia prestazione professionale	0	1	2	3	4

Pensi al **primo semestre** di tirocinio e, in particolare, a quanto ritiene di aver migliorato ciascuna delle sei competenze sotto elencate. Risponda tenendo presente che:

0 = per nulla 1 = poco 2 = abbastanza 3 = molto 4 = moltissimo

36. <i>Analisi della domanda</i> , ovvero interagire con il cliente al fine di identificare gli obiettivi dell'intervento o del servizio che verrà fornito	0	1	2	3	4
37. <i>Assessment</i> , ovvero valutare le caratteristiche rilevanti degli individui, gruppi, organizzazioni e situazioni per mezzo di metodi e tecniche appropriati	0	1	2	3	4
38. <i>Sviluppo</i> , ovvero sviluppare interventi, servizi o prodotti sulla base di metodi e teorie psicologici appropriati per l'utilizzo da parte del cliente	0	1	2	3	4
39. <i>Intervento</i> , ovvero identificare, preparare e realizzare interventi, sviluppati a partire dai risultati delle attività di assessment e sviluppato summenzionati, e che siano appropriati per raggiungere gli obiettivi prefissati	0	1	2	3	4
40. <i>Valutazione</i> , ovvero verificare l'adeguatezza, in termini di efficacia ed efficienza, degli interventi realizzati	0	1	2	3	4
41. <i>Comunicazione</i> , ovvero implementare attività di “restituzione” al cliente che siano adeguate per appagare i suoi bisogni e aspettative	0	1	2	3	4

Se lo desidera, nelle righe sottostanti può segnalare qualsiasi aspetto che ritiene meritevole di attenzione rispetto all'esperienza di tirocinio appena trascorsa (per segnalazioni più corpose, contatti il Delegato ai tirocini per fissare un appuntamento).
