

## **INFORMAZIONI**

La Biblioteca del Dipartimento di Psicologia, istituita con D.R. n. 1646 del 1 Luglio 2009, ha un'estensione di ca. 900 mq. e comprende:

- una sala per la distribuzione, la consultazione del catalogo elettronico e per le prime informazioni di orientamento (front office);
- una zona riservata alle ricerche bibliografiche on line;
- un ufficio per il back office: catalogazione, document delivery, reference service (digitale e de visu), prestito esterno, amministrazione,

con 136 posti di lettura, ai quali vanno aggiunti 8 posti riservati all'utenza diversamente abile.

All'utenza in toto sono riservate:

- 8 postazioni interattive;
- 2 postazioni interattive riservate all'utenza diversamente abile con adeguate attrezzature hardware e software: computer ergonomici, sistema Dragon (per registrare file vocali), con sistemi di puntamento, servizio per persone non vedenti con sistema Jaws, nonché adeguata assistenza da parte del personale per il reperimento di informazioni bibliografiche riversate, all'occorrenza, in formato braille;
- 1 fotocopiatrice.

Il posseduto della biblioteca comprende:

1) **5 banche dati:**

PsycINFO	http://search.proquest.com
PsycARTICLES	
PsycCRITIQUES	
Psychoanalytic Electronic Publishing – PEP-WEB	www.pep-web.org
Taylor & Francis SSH	http://www.tandfonline.com

2) **6000 tra monografie italiane e straniere e dizionari** = sono soprattutto libri di testo e classici della psicologia (opera omnia di S. Freud, A. Freud, Winnicott, Klein, Jung , ...).

3) **322 (ma in fase di aggiornamento) periodici cartacei italiani e stranieri di cui 77 correnti.**

Presso la Biblioteca, inoltre, è conservata la **TESTOTECA**: una raccolta di test, per lo più editi da Giunti O.S., quale valido strumento per la didattica e la ricerca e per l'avviamento alla professione.

La decisione di investire le risorse economiche, che ogni anno il Dipartimento mette a disposizione della biblioteca, nell'acquisto di banche dati poggia sulla volontà di costruire una biblioteca proiettata verso il futuro e che sia da supporto alla ricerca scientifica.

In tal senso, infatti, molto attivo è il **servizio di Document Delivery**, fornitura di documenti : articoli o parti di libri entro il 15% (Legge sul diritto d'autore), sia in entrata (richieste pervenute da altre biblioteche), sia in uscita (richieste fatte ad altre biblioteche), per un totale che annualmente sfiora circa **2000 scambi**. La biblioteca, a tal proposito, partecipa dal 2005 al consorzio NILDE (Network Inter-Library Document Exchange) che permette, appunto, una maggiore cooperazione tra le biblioteche italiane ed estere.

È in atto, infine, il progetto, da parte dei bibliotecari, di realizzare il sito della biblioteca, adeguandolo ai principi del Progetto Minerva e del consorzio W3C per l'accessibilità.

La biblioteca resta aperta, con orario continuato:

- Lunedì - Mercoledì - Venerdì: dalle ore 8:30 alle ore 16:00
- Martedì - Giovedì: dalle ore 8:30 alle ore 17:00

per un totale di 39,30 ore settimanali.

Il personale addetto si compone di 2 unità:

**Dr.ssa Maria Elena Sportiello** – Responsabile della Struttura

**Sig.ra Annunziata Varletta** – Addetta al Front Office (*Accoglienza*)

Caserta, lì 04.09.2018

**Il Responsabile Amministrativo**  
***Dott.ssa Maria Elena Sportiello***

